

児童発達支援事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和 5年 4月 1日

事業所名 あすなるクラブ鍋島

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	9			
	2	職員の配置数は適切である	9		なるべく1対1で支援できるよう配置している。	
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	9		構造化された空間で、支援をおこなっている。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	9		朝と療育終了時に掃除と消毒をおこなうようにしている。	
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画している	9		毎回、支援者同士振り返りをおこなうようにしている。	
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	9		毎回、業務改善に努めている。	
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	9		事業所ホームページに載せるようにしている。	
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		9		
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	9		コロナ禍で、研修を控えていたが、今年は、研修の機会を確保できた。	
適切な 支	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	9		アセスメントを行い、職員みんなで話し合っって支援計画を作成している。	
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	9			
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	9		ガイドラインに沿って支援内容を設定するようになっている。	
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	9			
	14	活動プログラムの立案をチームで行っている	9		朝の少しの時間しか、確保できていないが、必ずチームでおこなっている	

援 の 提 供	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	9		子どもたちが楽しくできるような活動を提案している。		
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせさせて児童発達支援計画を作成している	9		相談支援の計画や保護者様の話を聞いて作成するようにしている。		
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	9		毎回、朝礼で確認をおこなっている。		
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	9		職員間で振り返りを行い、気付いた点を共有するようにしている。		
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	9		支援終了時、ケース記録をとり検証・改善につなげている。		
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	9		半年に1回モニタリングを行い計画の見直しをしている。		
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	9		基本は、児童発達支援管理責任者が行くようにしている。		
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	9		情報の共有をおこなっている。		
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている				対象児童の保護者と連携をおこなっている。	
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている					
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	9		相談員を通して、支援会議や情報の共有をおこなうようにしている。		
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	9		相談員を通して、支援会議や情報の共有をおこなうようにしている。		
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	9		相談や支援について、助言をいただき、研修に参加している。		
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある		9			
29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している		9		中部地区放課後デイサービスに月に一度参加をして、事業所同士の情報交換や研修などに参加している。		

	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	9	お電話や連絡帳を通して、困りごとなどのお話を伺うようにしている。	
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っている	9	お電話や連絡帳を通して、困りごとなどのお話を伺うようにしている。	
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	9	ご契約時、丁寧に説明をおこなっている。	
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	9	半年に一度、見直しを行い保護者の同意をいただいている。	
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	9	お子様の状態や保護者様の様子を見て、必要な助言をするようにしている。	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	9	毎月保護者同士のお茶会を開催するようにして、情報交換の場を提供している。	
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	9	必ず対応するようにしている。相談できる体制であることを保護者に周知していきたい。	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	9	2か月に1回、通信を発行している。	
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	9	鍵のかかる棚で保管している。	
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	9	常にスタッフ全員で配慮している。	
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	9	おこなっていない。	
	非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	9	年間5回ほどの、訓練をおこなうように、年間スケジュールにのせている。
42		非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	9	年間5回ほどの、訓練をおこなうように、年間スケジュールにのせている。	
43		事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	9	確認し、状態を常に把握するようにしている。	
44		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	9	保護者とも連携をとり、対応するようにしている。	
45		ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	9	問題発生後は、全事業所で共有するようにしている。	
46		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	9	毎年、研修会に参加している。	
47		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	9	身体拘束を行う場合は、支援計画に記載するようにしている。	