

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果（公表）

この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

公表：令和4年 4月 1日

事業所名 みらいデイサービス あすなるクラブ鍋島

保護者等数（児童数） 8名 回収数 6人 割合 75%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	5	1	0	0		児童発達支援エリアが広がります。利用児童に応じて構造化を図りつつ、スペース確保していきま
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	5	1	0	0		研修等で職員の専門性を深めつつ、支援をしていきます。
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境*1になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	6	0	0	0		今後も利用児に応じて、構造化や視覚支援に配慮していきます。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	6	0	0	0		毎日の清掃で、心地良い空間づくりに努めています。今後、児童発達支援エリアが広がりますので、より利用児童の活動に合わせた空間づくりができるよう、努め
適切な支援の提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>児童発達支援計画*2</u> が作成されているか	6	0	0	0		今後も、児童や保護者のニーズを踏まえて作成をしていきます。
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	6	0	0	0		家族や関係機関と連携しながら、支援内容を設定していきます。
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	6	0	0	0		今後も、職員間の認識を一にして、支援をおこなっていきます。
	8 <u>活動プログラム*3</u> が固定化しないよう工夫されているか	6	0	0	0		
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	0	1	1	4		希望があれば、可能な範囲で機会づくりを考えていきます。
	10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	6	0	0	0		
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	6	0	0	0		今後も保護者等のニーズを踏まえながら、支援計画を作成していきます。支援内容を説明した上で、合意を得ていきます。

保護者への説明等	12	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング*4等）が行われているか	3	0	0	3	適時家族支援に努めています。
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	6	0	0	0	今後も送迎時や連絡帳等で、ご家庭との共有理解を図っていきます。
	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	6	0	0	0	適時支援に努めています。
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	0	0	4	コロナの状況を見つつ、月1回のママズルームを実施していきます。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	6	0	0	0	
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	6	0	0	0	
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	6	0	0	0	通信や予定表にて定期的に発信しています。また、ホームページを活用して、自己評価を公表していきます。
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	6	0	0	0	今後も取り扱いに十分に注意していきます。
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	4	0	0	2	マニュアルを周知し、定期的実施、公表をしていきます。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	2	0	0	4	今後も、通信やホームページなどで公表をします。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	6	0	0	0	今後も楽しんでいただけるような活動内容を設定していきます。
	23	事業所の支援に満足しているか	6	0	0	0	

*1 「本人にわかりやすく構造化された環境」は、この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすることです。

*2 「児童発達支援」は、児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことです。これは、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。

*3 「活動プログラム」は、事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。子どもの障害の特性や課題等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。

*4 「ペアレント・トレーニング」は、保護者が子どもの行動を観察して障害の特性を理解したり、障害の特性を踏まえた褒め方等を学ぶことにより、子どもが適切な行動を獲得することを目標とします。